



Załącznik nr 6 do SWZ

Umowa ZP-06/26-USL/06

zawarta w Łodzi, w dniu/dacie podpisu elektronicznego
pomiędzy

Wojewódzkim Urzędem Pracy w Łodzi ul. Wólczańska 49, 90-608 Łódź,

NIP: 7272490364, reprezentowanym przez:

.....
.....
.....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... wpisanym do Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego pod

numerem KRS:, **REGON:** **NIP:**

reprezentowanym przez –

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

po przeprowadzeniu postępowania w trybie podstawowym bez przeprowadzania
negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej
dalej ustawą p.z.p.), Strony ustalają, co następuje:

§ 1 Przedmiot realizacji umowy i obowiązki Wykonawcy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi organizacji trzydniowych wyjazdów prozdrowotnych o charakterze edukacyjno-profilaktycznym w ramach realizacji projektu „Dobre zdrowie kadry Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Łodzi”, zgodnie z wymaganiami SWZ i złożoną ofertą.
2. Świadczenie usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania odbywać się będzie na podstawie zawartej umowy i zgodnie ze złożoną ofertą.



ul. Wólczańska 49
90-608 Łódź



tel. 42 632 01 12
tel. 42 638 91 30/39



funduszeUE.wup.lodz.pl
wup.fel@wup.lodz.pl



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



3. Usługa będąca przedmiotem zamówienia obejmuje organizacji trzydniowych wyjazdów prozdrowotnych o charakterze edukacyjno-profilaktycznym dla min. 5 max. 8 grup w ramach realizacji projektu „Dobre zdrowie kadry Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Łodzi” dla maksymalnie 183 uczestników projektu.
4. Usługa powinna zostać zrealizowana w ciągu 4 miesiące licząc od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania maksymalnej liczby uczestników/uczestniczek objętych usługą – w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi jako pierwsze. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia okresu realizacji o dodatkowe 15 dni
5. Usługa powinna mieć miejsce w ciągu trzech następujących po sobie dniach roboczych (od poniedziałku do piątku) i nie może mieć miejsca w dniach ustawowo wolnych od pracy. Powinna uwzględniać: nocleg wraz z pełnym wyżywieniem (śniadanie, obiad, kolacja), przeprowadzenie czterech rodzajów warsztatów/zajęć w tematyce prozdrowotnej, zapewnienie pomieszczeń do przeprowadzenia warsztatów/zajęć, 30 minutowy masaż zdrowotny dla każdego z uczestników indywidualnie, usługę transportową w dwie strony oraz ubezpieczenie NNW dla wszystkich uczestników wyjazdu. Jedna grupa będzie liczyć min. 15 a max. 24 osoby.
6. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia w szczególności do wzajemnego informowania się o przebiegu umowy, zgłaszania wątpliwości i problemów na bieżąco, a także szybkiego reagowania i podejmowania decyzji, niezbędnych dla prawidłowej realizacji zobowiązania oraz niezwłocznego informowania Wykonawcy o zaistniałych przeszkodach w realizacji programu wyjazdu.

Osobami do kontaktu w sprawie realizacji przedmiotowego zamówienia po stronie Zamawiającego są:

Bartłomiej Babczyński - p. o. Kierownika Wydziału ds. Projektów Własnych,

e-mail: projekty.wlasne@wup.lodz.pl

i/lub

Karolina Wrona – p.o. Zastępcy Kierownika Wydziału ds. Projektów Własnych,

e-mail: projekty.wlasne@wup.lodz.pl

Osobami do kontaktu w sprawie realizacji przedmiotowego zamówienia po stronie Wykonawcy są:

..... e-mail:

i/lub

..... e-mail:

7. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 - projekt "Dobre zdrowie kadry Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Łodzi" .
8. Realizacja usługi powinna być zgodna z Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadami równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2021 -2027 w szczególności z załącznikiem nr 2 Standardy dostępności polityki spójności na lata 2021-2027.

§ 2 Przedmiot zamówienia

Usługa powinna mieć charakter kompleksowy - do Wykonawcy należeć będzie w szczególności zapewnienie:

1. Noclegu (2 noce) wraz z wyżywieniem: Wykonawca dla każdej z grup zapewni nocleg na 2 noce, 3 dniowy pobyt w hotelu o co najmniej trzygwiazdkowym (zgodnie z Rozporządzeniem z dnia 19 sierpnia 2004 r. Ministra Gospodarki i Pracy w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie) oraz znajduje się w Centralnym Wykazie Obiektów Hotelarskich (CWOH) zaszeregowanych decyzją Marszałka Województwa Łódzkiego w kategorii 3 gwiazdkowy, zlokalizowanym na terenie województwa łódzkiego z wyłączeniem miejscowości o liczbie mieszkańców powyżej 10.000 (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 2003 r. o urzędowych nazwach miejscowości i obiektów fizjograficznych miasto oznacza – jednostkę osadniczą o przewadze zwartej zabudowy i funkcjach nierolniczych posiadającą prawa miejskie bądź status miasta nadany w trybie określonym odrębnymi przepisami). Szacuje się, że

60% uczestników będzie zakwaterowanych w pokojach dwuosobowych a 40% uczestników pojedynczo w pokojach jednoosobowych. Pokoje powinny być dostępne od godziny 12:00 w dniu przyjazdu do godziny 14 w dniu wyjazdu.

2. Wykonawca zapewni każdej grupie opiekuna, który przez cały okres pobytu danej grupy będzie obecny na miejscu realizacji usługi oraz będzie odpowiedzialny za koordynację zajęć i zaplanowanego harmonogramu, rozwiązywanie ewentualnych problemów organizacyjnych oraz nadzór nad prawidłowym przebiegiem pobytu.
3. Hotel zobowiązany jest do zapewnienia odpowiednio przygotowanej przestrzeni plenerowej, przystosowanej do prowadzenia warsztatów oraz zajęć ruchowych dla wszystkich uczestników wyjazdów w jednym czasie, a także sali zlokalizowanej na terenie obiektu hotelowego, umożliwiającej przeprowadzenie ww. warsztatów i zajęć.
4. W przypadku wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych lub innych okoliczności uniemożliwiających prowadzenie warsztatów lub zajęć ruchowych w przestrzeni zewnętrznej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania wyboru i zmianę miejsca ich realizacji w obiekcie hotelowym.
5. Obiekt hotelowy, w którym realizowane będzie zakwaterowanie, zobowiązany jest do posiadania czynnej i w pełni dostępnej pływalni oraz sauny, udostępnionych uczestnikom bez ograniczeń przez cały okres pobytu, w ramach kosztu zakwaterowania, tj. bez konieczności ponoszenia dodatkowych opłat.
6. Obiekt hotelowy powinien znajdować się w okolicy terenów zielonych, najlepiej bezpośrednio przy trasach spacerowych i leśnych ścieżkach o zróżnicowanym stopniu trudności – dostępnych od razu po wyjściu z hotelu, bez konieczności dojazdu. Umożliwiając organizację zajęć ruchowych typu Nordic Walking.
7. Wszystkie sale przeznaczone do realizacji zajęć muszą znajdować się na terenie tego samego obiektu hotelowego, w którym realizowany będzie nocleg.
8. W ramach realizacji noclegu Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pełnego wyżywienia, rozpoczynającego się poczęstunkiem o charakterze przerwy kawowej, w dniu przyjazdu oraz obiad w dniu wyjazdu. Posiłki

muszą być serwowane w restauracji hotelowej lub w wydzielonej sali gastronomicznej zlokalizowanej na terenie obiektu hotelowego:

Dzień 1 (przyjazd): przerwa kawowa, obiad i kolacja w formie bufetu szwedzkiego z zapewnionym wydzielonym miejscem i stołem dla grupy.

Dzień 2: śniadanie, przerwa kawowa, obiad i kolacja w formie bufetu szwedzkiego z zapewnionym wydzielonym miejscem i stołem dla grupy.

Dzień 3 (wyjazd): śniadanie, przerwa kawowa, obiad w formie bufetu.

Przykładowe śniadanie w formie bufetu szwedzkiego:

- a. Produkty piekarnicze (tj. pieczywo pszenne, razowe, pełnoziarniste, bezglutenowe – min. 120g na osobę, bułeczki maślane, rogaliki - 1 szt. na osobę)
- b. Produkty mleczne i nabiał (masło – 15g, ser żółty – 40g, ser biały/twarożek – 50g, jogurt naturalny i owocowy – 150g, mleko do płatków oraz kawy – 200ml) na osobę
- c. Wędliny i produkty białkowe (szynka np. drobiowa i wieprzowa – 40g, parówki na ciepło – 60g, jajka/jajecznica – 1 szt. 50g na osobę)
- d. Świeże owoce (np. jabłka, banany, winogrona, inne sezonowe – łącznie min. 100g) na osobę
- e. Dodatki śniadaniowe (miód, dżem, konfitura 2 rodzaje – 30g, musli, płatki kukurydziane, granola – 30g) na osobę
- f. Napoje (kawa, herbata czarna i ziołowa – bez limitu oraz soki owocowe np. pomarańczowy i jabłkowy – 2 rodzaje min. 250ml, woda mineralna gazowana i niegazowana – min. 250ml) na osobę

Bufet powinien być uzupełniany na bieżąco w czasie trwania śniadania. Dostępne w godzinach ustalonych z Zamawiającym, np. 7:00–09:00.

Przykładowy obiad:

- a. Zupa (np. rosół z makaronem i marchewką – 250ml, makaron jajeczny – 40g, marchewka w plasterkach – 30g) na osobę
- b. Danie główne (np. fileć z kurczaka grillowaną – 150g, ziemniaki gotowane z koperkiem – 180g, surówka z marchewki i jabłka – 100g, sos koperkowy – 50ml) na osobę
- c. Alternatywa wegetariańska lub bezglutenowa (np. kotlet z ciecierzycy i warzyw – 130g, kasza jaglana – 180g, mix. Warzyw – 100g) na osobę po wcześniejszym zgłoszeniu przez Zamawiającego
- d. Deser (np. sernik – 100g, mus owocowy np. truskawkowy – 120g) na osobę

- e. Napój (kompot owocowy – 250ml, woda mineralna niegazowana i gazowana – 500ml) na osobę

Przykładowa kolacja:

- a. Zimne przekąski (np. deska wędlin – 60 g, deska serów – 40g, masło – 15g, różne warzywa np. pomidor, ogórek, rzodkiewka –ok. 30g na osobę)
- b. Produkty piekarnicze (tj. pieczywo pszenne, razowe, pełnoziarniste, bezglutenowe – min. 120g na osobę)
- c. Zupa (np. zupa krem z pomidorów z bazylią – min. 200ml) na osobę
- d. Danie główne (np. Tagliatelle z pesto ziołowym, piersią z kurczaka i warzywami ok. 200g) na osobę
- e. Napoje (kawa, herbata bez limitu oraz woda mineralna niegazowana i gazowana – 250 ml, sok owocowy – 250 ml).na osobę

Bufet powinien być uzupełniany na bieżąco w czasie trwania kolacji. Dostępne w godzinach ustalonych z Zamawiającym, np. 18:00–21:00.

- 9. Przerwa kawowa powinna obejmować: kawę, herbatę, wodę mineralną, soki, drobne słodkie i słone przekąski, w ilości wystarczającej dla wszystkich uczestników.
- 10. Po wcześniejszym zgłoszeniu Zamawiającego, Wykonawca zapewni diety specjalne (wegetariańską, wegańską, bezglutenową lub bezlaktozową).
- 11. Dokładne menu na wyjazdy Wykonawca zaproponuje i przedłoży do akceptacji Zamawiającego 3 dni przed planowanym wyjazdem.

Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania w ramach każdego wyjazdu 20 godzin dydaktycznych warsztatów o charakterze edukacyjnym i profilaktyki zdrowotnej. Przy projektowaniu ww. zajęć Wykonawca powinien uwzględnić siedzący charakter pracy uczestników.

- 12. Zakres tematyczny warsztatów obejmować będzie zagadnienia w następującym zakresie:
 - a) Techniki radzenia sobie ze stresem oraz narzędzia poprawy nastroju – zajęcia prowadzone przez psychologa, mające na celu nabycie przez uczestników umiejętności radzenia sobie ze stresem i poprawy samopoczucia; łączny czas trwania: około 4,5 godziny dydaktycznej.
 - b) Poszerzenie wiedzy na temat zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy oraz well-beingu, a także łączenia kariery zawodowej (w szczególności pracy biurowej) z aktywnością fizyczną, utrzymaniem sprawności i zdrowia; łączny czas trwania: około 5 godzin dydaktycznych.

- c) Warsztaty z technik relaksacyjnych oraz ćwiczeń oddechowych – zajęcia mające na celu naukę metod relaksacji i prawidłowego oddychania; łączny czas trwania: około 4,5 godziny dydaktycznej.
- d) Zajęcia ruchowe o umiarkowanej intensywności, dostosowane do różnych poziomów sprawności fizycznej oraz wieku uczestników (np. joga, ćwiczenia ogólnorozwojowe, pilates, stretching, nordic walking); łączny czas trwania: około 6 godzin dydaktycznych.

Przy czym Wykonawca przez godzinę dydaktyczną rozumie 45 minut zegarowych.

- 13. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby treść warsztatów była dostosowana do grupy docelowej oraz prowadzona w sposób interaktywny i angażujący uczestników.
- 14. Warsztaty z technik relaksacyjnych oraz zajęcia ruchowe powinny być ukierunkowane na praktyczną naukę konkretnych działań i ćwiczeń oraz zawierać dodatkowo ćwiczenia możliwe do wykonania w środowisku pracy.
- 15. Do Wykonawcy należeć będzie przygotowanie programu warsztatów/ zajęć, program wymaga akceptacji Zamawiającego i w tym celu powinien być mu przedstawiony w terminie maksymalnie 3-5 dni po podpisaniu umowy. Program przedstawiony przez Wykonawcę musi odpowiadać ww. wymagania w zakresie czasu przypisanego dla poszczególnych tematów zajęć / warsztatów.
- 16. Wykonawca zapewni **trenerów/wykładowców** posiadających odpowiednie kwalifikacje w określonym zakresie lub w określonej dziedzinie medycyny, nauk o zdrowiu lub fizjoterapii.
- 17. W przypadku zajęć wskazanych w punkcie 12 a) – w przypadku zakresu tematycznego – zajęcia z technik radzenia sobie ze stresem oraz narzędzi poprawy nastroju muszą być prowadzone przez osobę posiadającą tytuł zawodowy psychologa tj. posiadającą tytuł min. magistra psychologii.
- 18. W przypadku zajęć wskazanych w punktach 12 b) i 12 c) i 12 d) z zakresu tematycznego - poszerzania wiedzy na temat zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy i well-beingu oraz łączenia kariery zawodowej (zwłaszcza pracy biurowej) z aktywnością fizyczną, zachowaniem sprawności i zdrowia, warsztaty z technik relaksacyjnych oraz ćwiczeń oddechowych i zajęć ruchowych o umiarkowanej intensywności, dopasowane do różnych poziomów sprawności fizycznej oraz wieku uczestników (np. joga, ćwiczenia ogólnorozwojowe, pilates,

stretching, nordic walking) zajęcia muszą być prowadzone przez osobę posiadającą czynne prawo wykonywania zawodu fizjoterapeuty potwierdzone zaświadczeniem z Krajowego Rejestru Fizjoterapeutów lub zawód trenera personalnego, poświadczony posiadaniem certyfikatów lub zaświadczeń o ukończeniu akredytowanych kursów (akredytacja MEN lub certyfikacja REPS Polska/EREPS lub równoważny) potwierdzających wiedzę i umiejętności w zakresie treningu personalnego, anatomii, fizjologii, dietetyki i pierwszej pomocy.

19. Wykonawca powinien zapewnić min. dwie osoby, (dopuszcza się aby jeden trener przeprowadził zajęcia zarówno z tematyki warsztatów z pkt. 12 b), c) i d) pod warunkiem spełnienia wymagań Zamawiającego dotyczących kwalifikacji i wykształcenia kadry skierowanej do realizacji zamówienia.
20. Wykonawca zapewni salę (zgodnie z opisem wskazanym w części dot. noclegu) oraz sprzęt dla każdej aktywności tj.: pilates, stretching, nordic walking, joga m.in.: maty do jogi, kije do nordic walkingu, sprzęt niezbędny do wykonywania ćwiczeń i przeprowadzenia warsztatów/zajęć ruchowych dla każdego z uczestników.
21. Sala musi być dostosowana do liczby uczestników i rodzaju zajęć z prawidłowo działającą klimatyzacją (ew. wentylacją) oraz spełniającą warunki BHP, PPOŻ i higieniczno-sanitarne. Sale przeznaczone do realizacji zajęć powinny być estetyczne i w miarę możliwości, wyposażone w dostęp do światła dziennego. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia utrzymania czystości i porządku w sali przed rozpoczęciem zajęć oraz po ich zakończeniu.
22. W przypadku sprzyjających warunków atmosferycznych oraz wyrażenia przez Zamawiającego woli przeprowadzenia zajęć w przestrzeni plenerowej, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia terenu do prowadzenia zajęć ruchowych na świeżym powietrzu dla maks. 24 uczestników, w tym zajęć typu joga, stretching, pilates oraz innych ćwiczeń ogólnorozwojowych. Teren musi być stabilny, równy, bezpieczny i wolny od przeszkód, łatwo dostępny dla uczestników oraz prowadzącego zajęcia, przygotowany do użytkowania przed zajęciami i utrzymywany w stanie estetycznym i bezpiecznym przez cały czas ich trwania.
23. W miarę możliwości teren powinien zapewniać częściowe osłonięcie przed słońcem, wiatrem lub opadami. Wykonawca zapewnia możliwość ustawienia mat i drobnego sprzętu treningowego niezbędnego do prawidłowego przeprowadzenia zajęć. Sprzęt do prowadzenia wszystkich ww. aktywności dla wszystkich uczestników zapewnia Wykonawca.

24. Masaż o charakterze zdrowotnym przeznaczony dla osób wykonujących pracę w pozycji siedzącej, ukierunkowany na redukcję napięć mięśniowych powstałych w wyniku długotrwałego obciążenia statycznego. Usługa obejmuje opracowanie odcinka szyjnego, obręczy barkowej, górnego odcinka pleców oraz odcinka lędźwiowego kręgosłupa, z zastosowaniem technik manualnych poprawiających ukrwienie tkanek, wspomagających drenaż oraz zwiększających elastyczność mięśni. Celem zabiegu jest zmniejszenie dolegliwości bólowych, poprawa krążenia obwodowego, dotlenienie tkanek oraz ogólna poprawa komfortu psychofizycznego uczestników.
25. Masaż zdrowotny nie może być realizowany w godzinach przeznaczonych na warsztaty opisane powyżej ani w godzinach wyznaczonych na posiłki. Zamawiający wymaga, aby jego realizacja odbywała się w wydzielonym do tego celu pomieszczeniu lub pomieszczeniach na terenie obiektu hotelowego.
26. Czas trwania masażu zdrowotnego dla jednej osoby wynosi 30 minut, a usługa musi być zapewniona dla wszystkich uczestników wyjazdu osobno.
27. Wykonawca zapewni transport uczestników wyjazdu z siedziby Zamawiającego tj.: z ul. Wólczańskiej 49 w Łodzi (w pierwszym dniu wyjazdu w godzinach porannych) do miejsca docelowego oraz po zakończonym wydarzeniu powrót do siedziby Zamawiającego (w ostatnim dniu wyjazdu w godzinach popołudniowych). Pojazd służący do transportu powinien być pojazdem, służącym do przewozu osób dopuszczonym do ruchu według przepisów o ruchu pasażerskim i oznakowanym stosownie do charakteru świadczonych przewozów z odpowiednią liczbą miejsc siedzących – min. 24 miejsc siedzących pasażerskich. Firma zapewniona przez Wykonawcę, wykonująca przewóz uczestników wyjazdu musi posiadać uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie przewozu osób, tj.: licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób wydaną na podstawie ustawy z dn. 6 września 2001 r. o transporcie drogowym . Pojazd służący do przewozu musi być w pełni sprawny, spełniać wymogi bezpieczeństwa (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa), posiadać aktualne badania techniczne, powinien być ubezpieczony (OC) i powinna być opłacona składka oraz powinien posiadać sprawną klimatyzację i ogrzewanie.
28. Kierujący pojazdami muszą posiadać odpowiednie kwalifikacje w zakresie kierowania pojazdami do przewozu osób oraz prawo jazdy odpowiedniej kategorii.

29. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, na własny koszt, pojazdu zastępczego o co najmniej takiej samej klasie oraz zbliżonych parametrach technicznych, jak pojazd, który uległ awarii, w terminie nieprzekraczającym jednej godziny od momentu zgłoszenia awarii.
30. Wykonawca zobowiązany jest również, na własny koszt i we własnym zakresie, do zapewnienia miejsca parkingowego dla pojazdów wykorzystywanych w ramach świadczenia usług, zgodnie z obowiązującymi przepisami ruchu drogowego.
31. Wykonawca zapewni odpowiednie ubezpieczenie dla wszystkich uczestników biorących udział w poszczególnych wyjazdach w zakresie następstw nieszczęśliwych wypadków – NNW.

Wykonawca, dokument ubezpieczenia (polisę) wraz z potwierdzeniem opłacenia składki przedłoży do wglądu Zamawiającego na dwa dni robocze przed planowanym dniem wyjazdu.

32. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 - projekt "Dobre zdrowie kadry Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Łodzi". Zamawiający przekaze Wykonawcy, przed rozpoczęciem pierwszego wyjazdu, plakaty zawierające wymagane oznakowanie. Plakaty informujące o dofinansowaniu należy umieścić w miejscu realizacji warsztatów/zajęć w widocznym i ogólnodostępnym miejscu. Materiały informacyjne dotyczące dofinansowania muszą być wyeksponowane przez cały okres trwania każdego wyjazdu.
33. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę będącą przedmiotem niniejszego zamówienia z najwyższą starannością właściwą dla tego rodzaju działalności.
34. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody powstałe w wyniku świadczenia usługi przez Wykonawcę.
35. Nadzór nad realizacją usługi sprawował będzie Wydział ds. projektów własnych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania oraz współdecydowania co do sposobu realizacji zamówienia na każdym jego etapie.

§ 3 Dodatkowe usługi

1. Wykonawca w treści złożonej oferty przy realizacji usługi masażu zdrowotnego zaoferował/ nie zaoferował zatrudnienie osoby z niepełnosprawnością.

2. Wykonawca w treści złożonej oferty zaoferował /nie zaoferował wydłużenie czasu zabiegu masażu zdrowotnego do 60 minut.
3. Wykonawca w treści złożonej oferty zaoferował „Zestaw zdrowotny - odpornościowy” dla każdego uczestnika w przedziale kwotowym zł. brutto.

§ 4 Zatrudnienie na umowę o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osoby/osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotowego zamówienia tj.: osobę/ osoby przygotowujące posiłki na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 poz. 277) lub odpowiadającej mu formy zatrudnienia określonej w przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
2. Wymóg zatrudnienia Zamawiający rozumie, jako wymaganie by osoba/osoby wykonujące w/w czynności były zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji niniejszego zamówienia. Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania tego wymogu. Sankcje z tytułu niespełnienia wymogów w tym zakresie zostały uregulowane w postaci kar umownych.
3. Zamawiający w przypadku jakichkolwiek wątpliwości odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osoby/osób do wykonywania wskazanych czynności w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia na podstawie umowy o pracę uprawniony będzie do powiadomienia właściwego inspektoratu pracy i zwrócenia się o przeprowadzenie przez niego kontroli. Zamawiający z uwagi na przedmiot niniejszego zamówienia nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań w zakresie zatrudnienia osób o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 p.z.p.
4. W celu weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotowego zamówienia tj.: osoba/-osoby przygotowujące posiłki, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się do złożenia przed podpisaniem umowy stosownego oświadczenia to potwierdzającego.
Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie

podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie że czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotowego zamówienia wykonuje/-ą osoba/-y zatrudniona/-e na podstawie umowy o pracę wraz z ich wskazaniem, określeniem rodzaju umowy o pracę oraz podpisem osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia.

5. Wykonawca będzie zobowiązany w toku realizacji umowy informować o wszelkich zmianach kadrowych i aktualizować w razie konieczności dokumenty.
6. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości odnośnie zatrudnienia osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotowego zamówienia na podstawie umowy o pracę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania od wykonawcy przedłożenia dokumentów potwierdzających podstawę zatrudnienia ww. osób, w szczególności:
 - a) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnianiu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotowego zamówienia,
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii umowy/ umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dn. 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych,
 - c) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń. Kopia powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych,
 - e) oświadczenia zatrudnionego pracownika lub/i do powiadomienia Państwowej Inspekcji Pracy i zwrócenia się o przeprowadzenie kontroli.

§ 5 Termin realizacji zamówienia

Usługa powinna zostać zrealizowana w ciągu 4 miesiące licząc od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania maksymalnej liczby uczestników/uczestniczek objętych usługą – w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi jako pierwsze. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia okresu realizacji o dodatkowe 15 dni. Usługa powinna mieć miejsce w ciągu trzech następujących po sobie dniach roboczych (od poniedziałku do piątku) i nie może mieć miejsca w dniach ustawowo wolnych od pracy

§ 6 Wynagrodzenie

1. Całkowita wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty brutto: **zł (słownie złotych:**
..... **złotych 00/100)** w tym podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami.
W tym:
 - a) koszty stałe jednego wyjazdu (koszt stały niezależny od ilości osób - koszt zapewnienia sali do prowadzenia warsztatów, zapewnienia min. 2 trenerów i 1 opiekuna, przeprowadzenie warsztatów, transport w dwie strony) związany z organizacją wyjazdu: **zł (słownie złotych:**
..... **złotych 00/100)**, w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - b) koszt zmienny za jedną osobę uczestniczącą w wyjeździe (wyżywienia, noclegów, ubezpieczenia oraz masażu 30 min) w wysokości**zł (słownie złotych:****00/100)**, w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - c) Koszty zmienne obliczone będą minimalnie dla 75 uczestników.
2. Ostateczna wartość wynagrodzenia uzależniona jest od liczby uczestników.
Termin płatności 14 dni od zrealizowania zlecenia, tzn. przyjęcia przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru oraz doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
3. Należność za zamówienie regulowana będzie przelewem na konto Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów

zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.

5. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu i przekazania informacji Zamawiającemu lub wskazania Zamawiającemu nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.
6. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, zgodnie z ustawą z dn. 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych i koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prawnym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666) Wykonawcy biorący udział w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego mają prawo przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy PEF: skrócona nazwa skrzynki: Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi numer PEPPOL: 7272490364.
7. Wykonawca ma możliwość, a w przypadku spełniania przesłanek ustawowych ma obowiązek, wystawienia faktury elektronicznej za pomocą krajowego systemu e-Faktur KSeF od dnia 01.02.2026 r., poprzez wybranie identyfikatora podatkowego nabywcy: 7272490364 oraz wpisanie prawidłowo danych w odpowiednim polu formularza: Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi ul. Wólczańska 49, 90-608 Łódź. Operator jest zobowiązany umieszczać numer umowy na wystawianych fakturach VAT.
8. Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie.

§ 7 Kary umowne

- 1) Maksymalny wymiar kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20% wartości brutto umowy.
- 2) W przypadku odstąpienia od realizacji umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do kary umownej w

wysokości 20 % wartości brutto umowy. Wysokość kary podlegać będzie proporcjonalnemu zmniejszeniu odpowiednio do wielkości niewykonanego zobowiązania.

3) W przypadku złożenia w ofercie deklaracji w zakresie pozacenowych kryteriów oceny ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia następujących kar umownych za:

- a) zrealizowanie zamówienia niezgodnie z deklaracją zatrudnienia do realizacji masażu osoby z niepełnosprawnością w wysokości 4 % wartości brutto umowy,
- b) zrealizowanie zamówienia niezgodnie z przedłożoną w ofercie deklaracją dotyczącą zaoferowania wydłużenia czasu masażu zdrowotnego do 60 min w wysokości 4% wartości brutto umowy,
- c) zrealizowanie zamówienia niezgodnie z przedłożoną w ofercie deklaracją dotyczącą zaoferowania zestawu zdrowotnego - odpornościowego dla każdej osoby z dwóch grup w przedziale kwotowym 151 - 200 zł w wysokości 4% wartości brutto umowy.
- d) zrealizowanie zamówienia niezgodnie z przedłożoną w ofercie deklaracją dotyczącą zaoferowania zestawu zdrowotnego - odpornościowego dla każdej osoby z dwóch grup w przedziale kwotowym 100 - 150 zł w wysokości 2% wartości brutto umowy.

4) Zamawiający naliczy karę umowną w przypadku stwierdzenia naruszenia wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotowego zamówienia w wysokości 5 % wartości zamówienia.

5) Za zrealizowanie zamówienia nierzetelnie, niezgodnie z postanowieniami SWZ Wykonawca zapłaci karę umowną za każde uchybienie.

6) Pod pojęciem nienależytego wykonania rozumie się w szczególności:

- a) niewykonanie któregośkolwiek z zadań lub wykonanie niezgodnie z wymaganiami wynikającymi ze szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia – kara w wysokości 2% wartości brutto umowy
- b) skrócenie zakładanego czasu trwania warsztatów, w tym również rozpoczęcie realizacji warsztatów ze zwłoką w wysokości 1 % wartości brutto zamówienia za każdą godzinę.

- c) niezapewnienie wymaganej liczby trenerów o wymaganych w SWZ kwalifikacjach – kara 3% wartości brutto zamówienia za każde naruszenie,
 - d) realizację usługi z naruszeniem wymagań wynikających z Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, przepisów Ustawy o dostępności cyfrowej, Ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans mężczyzn i kobiet w ramach Funduszy unijnych na lata 2021-2017 w szczególności z załącznika nr 2 Standardy dostępności Polityki Spójności na lata 2021-2027 w wysokości 2 % wartości brutto wynagrodzenia za każde naruszenie.
- 7) W przypadku nie przedłożenia Zamawiającemu polisy wraz z potwierdzeniem opłacenia składki dot. ubezpieczenia dla wszystkich uczestników wyjazdu w zakresie następstw nieszczęśliwych wypadków – NNW ma on prawo naliczyć z tego tytułu karę umowną za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu dokumentu w wysokości 0,1% wartości brutto zamówienia za okres, którego dotyczyć będzie naruszenie.
- 8) Wysokość kary podlegać będzie proporcjonalnemu zmniejszeniu odpowiednio do wielkości niewykonanego zobowiązania.
- 9) W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy. W tej sytuacji Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie dotyczące wynagrodzenia za niezrealizowaną część umowy.
- 10) Każdorazowo kwestia nałożenia kary będzie przedmiotem dialogu z Wykonawcą; w pierwszej kolejności Zamawiający zwróci uwagę na uchybienia i wezwie do ich usunięcia.
- 11) Zamawiający może odstąpić od nałożenia kary lub zmniejszyć jej wymiar w szczególności jeżeli Wykonawca wykaże, że podjął kroki w celu usunięcia naruszenia, a naruszenie było wynikiem okoliczności o charakterze obiektywnym, na które nie miał wpływu. Ocena należy do Zamawiającego.
- 12) Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość w/w określonych kar umownych.
- 13) Zamawiający ma prawo do potrącenia wartości naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia bezpośrednio z faktur wystawionych przez

Wykonawcę, o ile obowiązujące przepisy prawa nie wyłączają możliwości takiego potrącenia.

- 14) Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób przez siebie zatrudnionych oraz osób trzecich, z których pomocą będzie wykonywać usługę, jak za swoje własne działania lub zaniechania.
- 15) Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość w/w określonych kar umownych.
- 16) Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób przez siebie zatrudnionych oraz osób trzecich, z których pomocą będzie wykonywać usługę, jak za swoje własne działania lub zaniechania.
- 17) W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawcy, Zamawiający nie wyraża zgody aby podwykonawca zlecał dalsze podwykonawstwo.
- 18) Zgodnie z art. 463 Pzp w przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo umowa ta nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
- 19) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

§ 8 Zmiany umowy

1. Zmiana umowy jest dopuszczalna w sytuacjach i na zasadach określonych w art. 454 i 455 p.z.p.
2. Zmiana istotnych postanowień umowy jest dopuszczalna:
 - a) w przypadku wystąpienia siły wyższej, rozumianej jako zewnętrzne, nagle okoliczności niezależne od woli Stron, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie,
Przejawami siły wyższej są w szczególności: klęski żywiołowe, w tym pożar, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan; działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne.
 - b) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację zamówienia.

3. Strona powołująca się na siłę wyższą lub inne przyczyny obiektywnie niezależne od stron powinna zawiadomić drugą stronę w terminie nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowych od jej/ich zaistnienia. Na stronie powołującej się na w/w okoliczności spoczywa również obowiązek udowodnienia jej/ich wystąpienia oraz wskazania zakresu i wpływu na realizację zamówienia.
4. Zastrzega się, że zwieszenie wykonania obowiązków wynikających z umowy o udzielenie zamówienia publicznego nie może wykraczać poza zakres oddziaływania siły wyższej, ani nie może trwać dłużej niż oddziaływanie siły wyższej. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niedotrzymanie zobowiązań umownych, jeżeli takie niedotrzymanie będzie skutkiem działania siły wyższej.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu realizacji o 15 dni.
6. Umowa może zostać zmieniona również w przypadku zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego), zmiany źródła finansowania, zmiany nazw stron lub ich formy prawnej (przy zachowaniu ciągłości podmiotowości prawnej), zmian teleadresowych.
7. Dopuszczalna jest zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia, gdy zmiana będzie polegać na zastąpieniu osoby wskazanej w dokumentacji ofertowej inną osobą, która posiadać będzie doświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
8. W przypadku zmiany przedstawicieli Wykonawcy, danych kontaktowych (w szczególności: telefon, adres, e- mail) zmiana umowy nie wymaga sporządzenia aneksu, jednak Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić o nich niezwłocznie Zamawiającego (pisemnie lub e-mailem). W przypadku braku takiego zawiadomienia wszelką korespondencję wysłaną do Wykonawcy uznaje się za skutecznie doręczoną.
9. Zmiany nie mogą naruszać przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, ani innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
10. Wszelkie zmiany dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu i muszą być podpisane przez umocowanych przedstawicieli obu stron.

§ 9 Klauzula informacyjna

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”,

Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem danych osobowych zawartych w dokumentacji postępowania jest:
 - Zarząd Województwa Łódzkiego, z siedzibą w Łodzi (90-051), al. Piłsudskiego 8, tel.: 42 663 30 00, e-mail: info@lodzkie.pl
 - Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi z siedzibą w Łodzi (90-608), ul. Wólczańska 49, tel.: 42 633 58 78, e-mail: lowu@wup.lodz.pl
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Łodzi jest Pan Szymon Różycki, kontakt: ochronadanych@wup.lodz.pl, nr telefonu: 42 663 02 71;
- c) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **“Usługi organizacji imprez (organizacja wyjazdów edukacyjno-profilaktycznych)” sygn. - ZP-06/26-USL/06** prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
- d) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18,19 oraz art. 74-76 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „p.z.p.”; Dostęp do danych osobowych zawartych w ofercie i dokumentach Wykonawcy złożonych w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego będą mieć upoważnieni pracownicy Zamawiającego, inne organy lub podmioty administracji publicznej w związku realizowanymi przez nie zadaniami wynikającymi z przepisów prawa.
- e) dane osobowe będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów, w szczególności art. 78 p.z.p. oraz z uwzględnieniem okresu trwałości projektu;
- f) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy p.z.p.;
- g) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Skorzystanie z prawa do sprostowania, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą p.z.p. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
3. Prawo do ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego – nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
4. Zamawiający w ramach niniejszego zamówienia zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe, wyłącznie w zakresie i w celu określonym w Umowie.
5. Zamawiający zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

6. Zobowiązania Wykonawcy w zakresie ochrony danych osobowych:

- a) zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie,
- b) w związku z wykonywaniem prac określonych w niniejszej umowie, zobowiązuje się do zapewnienia poufności danych osobowych, do których może mieć dostęp przy wykonywaniu zamówienia, a w szczególności do tego, że nie będzie przekazywać, ujawniać i udostępniać tych danych osobom nieuprawnionym,
- c) w związku z realizacją niniejszej umowy jest zobowiązany do przestrzegania zasad bezpieczeństwa ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych i wewnętrznymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych obowiązującymi u Zamawiającego,
- d) jest zobowiązany do zgłaszania sytuacji naruszeń (incydentów) zasad ochrony danych osobowych Zamawiającemu,
- e) ponosi odpowiedzialność za będące następstwem jego zachowań szkody wyrządzone niezgodnym z niniejszą umową przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności szkody wyrządzone udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem,
- f) zobowiązuje się do zapewnienia, że osoby, które będą wykonywać przedmiot umowy będą zachowywały w tajemnicy te dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia.

7. Zobowiązania Zamawiającego w zakresie ochrony danych osobowych:

- a) przetwarza dane osobowe pracowników Wykonawcy, wyłącznie w zakresie i w celu określonym w Umowie,
- b) zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- c) dostęp do danych osobowych pracowników Wykonawcy wykonujących prace objęte niniejszą umową będą mieć upoważnieni pracownicy Zamawiającego, inne organy lub podmioty administracji publicznej w związku realizowanymi przez nie zadaniami wynikającymi z przepisów prawa.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie będą miały przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygnie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowa sporządzona została w jednobrzmiących egzemplarzach dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Oświadczenie potwierdzające zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotowego zamówienia, tj.: osób/osoby przygotowującej posiłki,
2. Listę atrakcji znajdujących się na terenie hotelu dostępnych bezpłatnie dla uczestników wyjazdu,
4. Dokumenty potwierdzające wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, certyfikaty oraz zaświadczenie z Krajowego Rejestru Fizjoterapeutów osób pełniących funkcję zaoferowanych przez Państwa trenerów,
5. Kosztorys zaoferowanego zestawu zdrowotnego zawierający wykaz zaoferowanych produktów wraz z ich ilościami/pojemnościami oraz ceną brutto każdego z nich.